



ISTITUTO NOSTRA SIGNORA

viale G. D'Annunzio, 218 - 65127 Pescara
tel. 08564551 e-mail: segreteria@istitutonostrasignora.it



Prot. 237/C del 31/10/2024

AVVISO PUBBLICO - PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO

AVVISO PUBBLICO PROT. N. 130341 DEL 9 NOVEMBRE 2023 PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DA PARTE DEGLI ENTI GESTORI DELLE SCUOLE PARITARIE NON COMMERCIALI DEL PRIMO E DEL SECONDO CICLO - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M. 65/2023)

NR. 1 ESPERTO

Per le seguenti tipologie di attività:

Percorsi di formazione annuale di lingua per docenti: Corso di LINGUA INGLESE

Codice CUP di progetto: G24D23004410006

Codice locale di progetto: M4C1I3.1-2023-1202-P-31044

Titolo del progetto: STIAMO AL PASSO!

Ente gestore: ISTITUTO DELLA COMPAGNIA DI MARIA NOSTRA SIGNORA

Scuola paritaria non commerciale capofila e sede dell'attività:
SCUOLA PRIMARIA PARITARIA "NOSTRA SIGNORA"

Titolo dell'Attività: Corso di LINGUA INGLESE per docenti

Sede dell'Attività: Istituto Nostra Signora - Pescara

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e modalità di candidatura

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienza professionali adeguati allo svolgimento del ruolo in conformità della tipologia di attività da attuare, di nr. 1 ESPERTO per l'edizione sopraindicata.



2. L'esperto avrà il compito di: Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto; Predisporre il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre; Fornire al Coordinatore delle attività didattiche ed educative, e/o ai componenti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo, tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto; Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica; Facilitare i processi di apprendimento degli allievi; Valutare gli esiti formativi degli allievi; Compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici degli allievi; Supportare i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento dell'attività; Facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula; Fornire ai corsisti i materiali didattici e le notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto; Controllare e mantenere aggiornati: il calendario delle lezioni sulla piattaforma FUTURA, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche agli interessati; il registro delle presenze (ha il compito d'inserire le presenze giornaliere sul registro perentoriamente entro le ore 24,00 della giornata in cui si svolge la lezione); il conteggio delle ore di presenza degli allievi.
3. I candidati, con competenze per il ruolo e/o la materia oggetto dell'attività progettuale devono presentare domanda di partecipazione, con allegato il proprio CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, presso la segreteria della scuola entro i prossimi 7 giorni a decorrere alla data del presente documento.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d'interesse. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste i seguenti titoli ed esperienze professionali:



ISTITUTO NOSTRA SIGNORA

viale G. D'Annunzio, 218 - 65127 Pescara
tel. 08564551 e-mail: segreteria@istitutonostrasignora.it

ESPERTO INTERNO o ESTERNO

- Laurea, Master o Diplomi afferenti alle discipline linguistiche che permettano di avere le conoscenze e le abilità richieste per la preparazione dei docenti ad ottenere una certificazione linguistica di livello B2.
 - Competenza provata nella conoscenza della lingua, meglio se madrelingua.
 - Esperienza nel campo della didattica delle lingue e nell'uso di tecnologie adeguate.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae come segue:
- I. valutazione dei titoli di studio: max 4 punti;
 - II. esperienza professionale/lavorativa: max 6 punti.

| CRITERI DI SELEZIONE | CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI |
|--|--|--|
| Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> | Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica | 3 punti |
| | Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica) | 2 punti |
| | Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario) | 1 punto |
| | Possesso di Master/Corsi specialistici nella materia oggetto della selezione/Abilitazione | 1 punto in caso di Master di I/II livello |
| Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> | Anni di esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso | Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 6 Madrelingua, punti 6 |

3. I componenti della Commissione di selezione sono il Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di Cironi Alessandra e il Coordinatore didattico della scuola Istituto Nostra Signora – PE1E003004, nella persona di Coia Lucia.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. ore 25 a decorrere dall'avvio dell'attività.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma



restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

PER IL PERSONALE INTERNO

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 100,00 (€ cento/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)". L'incarico deve essere espletato al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023.

PER IL PERSONALE ESTERNO

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 100,00 (€ cento/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)".

Articolo 6 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Nostra Signora, nella persona della Rappresentante Legale Prof.ssa Alessandra Cironi, con sede in Via Gabriele D'Annunzio, n. 218, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: segreteria@nostrasignora.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Nostra Signora è stato individuato, con nomina del 28 dicembre 2023, nel Prof. Gianfranco Zazzara raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gianfranco.zazzara@gmail.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione,



ISTITUTO NOSTRA SIGNORA

viale G. D'Annunzio, 218 - 65127 Pescara
tel. 08564551 e-mail: segreteria@istitutonostrasignora.it

consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 7 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni

1. Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della scuola Istituto Nostra Signora-PE1M00100N, nella persona di Coia Lucia, telefono 085 64551, email segreteria@istitutonostrasignora.it

Pescara, 31 ottobre 2024

Il Legale Rappresentante
Prof.ssa Alessandra Cironi

Il Coordinatore Didattico
Prof.ssa Lucia Coia

